

Số: /KH-THCS-THPTNH Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 22/4/2026 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh bồi dưỡng và đánh giá kiến thức, kỹ năng số đối với cán bộ, công chức, viên chức tại Trường THCS và THPT Nguyễn Huệ năm 2026

Căn cứ Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 22/4/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh bồi dưỡng và đánh giá kiến thức, kỹ năng số đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Công văn số 4925/SGDDĐT ngày 05 tháng 5 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 14/CT-TTg;

Trường THCS và THPT Nguyễn Huệ xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể như sau:

## I. MỤC TIÊU ĐỊNH LƯỢNG

### 1. Mục tiêu chung

**Chuẩn hóa đội ngũ:** Nâng cao tư duy, kỹ năng công nghệ thực hành cho 100% cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV) và nhân viên (NV) hành chính.

**Chuyển đổi toàn diện:** Đồng bộ hóa quy trình quản lý hành chính, nghiệp vụ sư phạm, vận hành thư viện và liên lạc học đường trên nền tảng số.

### 2. Mục tiêu cụ thể (Đạt được trước ngày 31/12/2026)

**Chỉ tiêu 1:** 100% CB-GV-NV có tài khoản xác thực, đăng nhập và hoàn thành lộ trình tự học trên Nền tảng học trực tuyến mở đại chúng (MOOCs) "Bình dân học vụ số" qua định danh VNeID.

**Chỉ tiêu 2:** 100% giáo viên sử dụng thành thạo, ký số cá nhân phê duyệt Học bạ số, Sổ điểm điện tử và hoàn thành 100% hồ sơ chuyên môn điện tử đúng hạn.

**Chỉ tiêu 3:** 100% tổ bộ môn xây dựng kho học liệu dùng chung đạt tối thiểu 30 bài giảng e-Learning (định dạng Scorm/Xerte) hoặc video bài giảng tương tác.

**Chỉ tiêu 4:** 100% CB-GV-NV tham gia và đạt yêu cầu bài kiểm tra sát hạch năng lực số nội bộ do nhà trường tổ chức.

## II. NỘI DUNG VÀ CHI TIẾT NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

## 1. Công tác tuyên truyền, quán triệt hành động

**Hội nghị triển khai:** Tổ chức 01 phiên họp chuyên đề Hội đồng sư phạm triển khai Chỉ thị số 14/CT-TTg; ký biên bản cam kết thi đua thực hiện giữa các Tổ trưởng bộ môn với Hiệu trưởng.

Tuyên truyền, phổ biến và hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý tham gia học tập, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng số trên nền tảng “Bình dân học vụ số”, tại địa chỉ: <https://binhdanhocvuso.gov.vn>. Sử dụng VNeID của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện đăng nhập trên nền tảng “Bình dân học vụ số”, tham gia khóa học và hoàn thành bài kiểm tra cuối khóa.

**Nguyên tắc thực hiện:** Quán triệt phương châm "*Bắt buộc tự học, tự bồi dưỡng kỹ năng số gắn liền với vị trí việc làm*"; xem đây là tiêu chuẩn cứng trong đánh giá thi đua.

**Kênh truyền thông:** Tạo biểu ngữ (Banner) cổ động trên Website trường; cập nhật định kỳ các gương điển hình tự học công nghệ số lên nhóm nội bộ.

## 2. Lộ trình bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng số chi tiết theo vị trí việc làm

### Nhóm 1: Kỹ năng số nền tảng (Áp dụng chung cho 100% CB-GV-NV)

**An toàn thông tin:** Quy tắc bảo mật mật khẩu, nhận diện thư rác, tin tặc độc hại, phòng chống lừa đảo mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân học sinh.

**Sử dụng chữ ký số:** Quy trình thiết lập phần mềm ký số cá nhân (SmartCA/VNPT-CA...) để phê duyệt học bạ, văn bản hành chính điện tử.

**Khai thác dữ liệu:** Kỹ năng tìm kiếm nâng cao, bộ lọc thông tin sạch trên Internet, lưu trữ đám mây dùng chung (Google Drive, OneDrive).

### Nhóm 2: Kỹ năng số chuyên nghiệp (Phân tách theo chức danh nghề nghiệp)

#### Đối với Cán bộ quản lý (Ban Giám hiệu):

Sử dụng hệ thống quản trị nhà trường toàn diện trực tuyến (VEMIS, cơ sở dữ liệu ngành GD&ĐT).

Kỹ năng đọc báo cáo số, phân tích biểu đồ thống kê chất lượng học tập, phổ điểm để điều chỉnh chiến lược dạy học.

#### Đối với Giáo viên:

Thiết kế bài giảng số tương tác bằng phần mềm iSpring Suite, Canva Giáo dục, phần mềm mô phỏng thí nghiệm ảo.

Ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) hợp pháp: Sử dụng ChatGPT, Claude hỗ trợ gợi ý ý tưởng giáo án, thiết kế bộ câu hỏi trắc nghiệm khách quan.

Vận hành và quản lý lớp học trực tuyến qua MS Teams, hệ thống LMS (K12Online/LMS ngành).

#### Đối với Nhân viên hành chính:

*Kế toán:* Cập nhật phần mềm kế toán hành chính sự nghiệp mới, hóa đơn điện tử, kê khai bảo hiểm xã hội qua mạng.

*Văn thư:* Vận hành phần mềm quản lý văn bản đi/đến (iOffice), lưu trữ hồ sơ số trực tuyến của trường.

*Thư viện:* Quản lý mã vạch sách, hệ thống thẻ thư viện điện tử, kết nối tài nguyên số mở cho học sinh tra cứu.

*Y tế học đường:* Quản lý phần mềm theo dõi sức khỏe, tiêm chủng trực tuyến của học sinh toàn trường.

### 3. Tổ chức kiểm tra, đánh giá năng lực số thực chất

**Ngân hàng đề sát hạch:** Tổ Tin học biên soạn bộ đề kiểm tra trắc nghiệm 50 câu (thời gian 45 phút) về kiến thức số an toàn bảo mật, kết hợp 01 bài thực hành kỹ năng tin học văn phòng áp dụng trực tiếp cho công việc thường nhật.

**Gắn kết thi đua:** Kết quả hoàn thành các chứng nhận khóa học trực tuyến trên nền tảng "Bình dân học vụ số" và điểm bài sát hạch nội bộ là điều kiện bắt buộc để xếp loại viên chức từ mức "*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*" trở lên trong đợt đánh giá cuối năm 2026.

### III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN CHI TIẾT NĂM 2026

Thời gian	Nội dung công việc chi tiết	Bộ phận chủ trì	Thành phần tham gia	Sản phẩm / Minh chứng yêu cầu
<b>Tháng 5/2026</b>	- Khảo sát nhu cầu năng lực số. - Ban hành kế hoạch, tổ chức quán triệt Chỉ thị 14/CT-TTg.	Ban Giám hiệu	Toàn thể CB-GV-NV	- Văn bản Kế hoạch ban hành. - Biên bản họp Hội đồng.
<b>Tháng 6 - 8/2026</b>	- Hướng dẫn đăng ký tài khoản qua VNeID. - Hoàn thành lộ trình tự học các module cơ bản trực tuyến.	Tổ Công nghệ thông tin (CNTT)	Toàn thể CB-GV-NV	- 100% nhân sự có tài khoản. - Bản in chứng nhận hoàn thành module số.
<b>Tháng 9 - 10/2026</b>	- Tổ chức 03 buổi tập huấn chuyên sâu (AI giáo dục,	Ban Giám hiệu	Khối Giáo viên & Khối Văn phòng	- Tài liệu tập huấn, hình ảnh. - Kho học liệu số được cập nhật.

	quản lý học bạ số, chữ ký số).			
<b>Tháng 11/2026</b>	- Tổ chức thi sát hạch năng lực số tập trung tại phòng máy tính của trường.	Tổ CNTT	Toàn thể CB-GV-NV	- Bảng điểm kết quả sát hạch. - Biên bản nghiệm thu năng lực số.
<b>Tháng 12/2026</b>	- Tổng hợp số liệu minh chứng. - Đánh giá thi đua và nộp báo cáo tổng kết về Sở GD&ĐT.	Ban Giám hiệu	Hội đồng Thi đua	- Văn bản báo cáo chính thức gửi Sở. - Quyết định khen thưởng nội bộ.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM**

##### **1. Ban Giám hiệu (Hiệu trưởng / Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thanh Thọ)**

Chịu trách nhiệm tối cao về kết quả tiến độ thực hiện kế hoạch của toàn trường trước Sở GD&ĐT.

Phê duyệt kinh phí nâng cấp băng thông mạng Internet nội bộ lên tối thiểu 300 Mbps; bảo dưỡng, thay thế linh kiện lỗi tại 02 phòng máy vi tính của trường phục vụ tập huấn tập trung.

##### **2. Nhân viên Công nghệ thông tin /Giáo viên phụ trách giáo vụ và Tổ chuyên môn Tin học**

Hỗ trợ trực tiếp lỗi kết nối tài khoản VNeID với nền tảng "Bình dân học vụ số" cho cán bộ lớn tuổi.

Xây dựng hệ thống phần mềm chấm điểm tự động cho bài kiểm tra sát hạch năng lực số nội bộ.

##### **3. Các Tổ trưởng chuyên môn và Tổ trưởng văn phòng**

Kiểm tra tiến độ tự học của các thành viên trong tổ vào buổi họp sinh hoạt chuyên môn định kỳ (2 tuần/lần).

Chịu trách nhiệm đôn đốc các giáo viên chậm tiến độ hoàn thành các chỉ tiêu học liệu số của tổ.

##### **4. Toàn thể Cán bộ, Giáo viên, Nhân viên**

Chủ động sắp xếp thời gian ngoài giờ chính khóa để tham gia học tập; nghiêm túc thực hiện kiểm tra thực chất, không học hộ, thi hộ.

#### **V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO VÀ THI ĐUA, KHEN THƯỞNG**

**Báo cáo tiến độ:** Tổ CNTT tổng hợp danh sách những nhân sự chưa hoàn thành khóa học trực tuyến gửi Ban Giám hiệu vào ngày 25 hàng tháng để nhắc nhở kịp thời.

**Khen thưởng:** Nhà trường trích kinh phí công đoàn biểu dương 02 tổ chuyên môn đạt tỷ lệ hoàn thành 100% kế hoạch sớm nhất và 05 cá nhân có bài giảng số sáng tạo xuất sắc nhất.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 22/4/2026 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh bồi dưỡng và đánh giá kiến thức, kỹ năng số đối với cán bộ, công chức, viên chức tại Trường THCS và THPT Nguyễn Huệ năm 2026./.

**Nơi nhận:**

- Cấp ủy nhà trường (để báo cáo);
- Các thành viên Ban Chỉ đạo (để thực hiện);
- CB, GV, NV;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thanh Thọ**