

Số: /KH-THCS-THPTNH

Phú Giáo, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai quản lý và sử dụng học bạ điện tử
Năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”;

Căn cứ Quyết định số 117/QĐ-TTg ngày 25/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và hỗ trợ các hoạt động dạy-học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025”;

Căn cứ Công văn số 4096/BGDĐT-CNTT ngày 20/9/2021 của Cục CNTT, Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn nhiệm vụ ứng dụng CNTT và thống kê giáo dục năm học 2021-2022;

Căn cứ Kế hoạch số 3776/KH-UBND ngày 26/7/2022 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Bình Dương về việc phê duyệt Kế hoạch thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GDĐT giai đoạn 2022-2025 định hướng đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Căn cứ vông văn số 2220/SGDĐT-GDTrHTX ngày 30/09/2022 của Sở GDĐT Bình Dương về việc quản lý, sử dụng học bạ điện tử bậc trung học từ năm 2022-2023;

Căn cứ Công văn số 2332/SGDĐT-GDTrHTX ngày 06/09/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với giáo dục trung học và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ công văn số 3665/SGDĐT-GDTrHTX ngày 13/12/2024 của Sở GDĐT về việc sử dụng học bạ điện tử (HBĐT), Học bạ số cho học sinh, học viên tỉnh Bình Dương.

Trường THCS và THPT Nguyễn Huệ xây dựng kế hoạch triển khai quản lý và sử dụng học bạ điện tử cụ thể như sau.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xây dựng cơ sở dữ liệu ngành giáo dục của trường được hoàn thiện, kết nối thông suốt với tất cả cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh và đảm bảo cung cấp thông tin quản lý, đầy đủ, tin cậy và kịp thời; được kết nối và chia sẻ hiệu quả với cơ sở dữ liệu ngành của Bộ GDĐT và cơ sở dữ liệu quốc gia.

Tăng cường ứng dụng CNTT trong công tác quản lý và chỉ đạo các cấp, từng bước thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục.

2. Yêu cầu

Cán bộ quản lý, giáo viên sử dụng chữ ký số trong việc thực hiện sổ liên lạc, sổ học bạ điện tử.

Việc quản lý, sử dụng học bạ điện tử phải bảo mật được thông tin của phụ huynh, giáo viên và học sinh.

Quá trình triển khai thực hiện ứng dụng CNTT trong số hóa hồ sơ điện tử cần tuân theo các quy định đã được Bộ GDĐT quy định và hướng dẫn tại Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020, Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 và Thông tư số 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 của Bộ GDĐT¹.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lộ trình thực hiện

Năm học 2022-2023: Lớp 6, 10.

Năm học 2023-2024: Lớp 6, 7, 10, 11.

Năm học 2024-2025: Lớp 6, 7, 8, 10, 11, 12.

2. Trách nhiệm quản lý và sử dụng học bạ điện tử

Xây dựng quy chế quản lý và sử dụng HBĐT, sổ liên lạc điện tử.

Phân công trách nhiệm cụ thể cho các thành viên có liên quan; cập nhật đầy đủ thông tin cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trên hệ thống.

Kiểm tra việc thực hiện quy định về cập nhật kết quả đánh giá, điểm số và các thông tin khác của học sinh, học viên vào cơ sở dữ liệu HBĐT của nhà trường./.

Nơi nhận:

- CB, GV;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Minh Tuyền

¹ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành điều lệ trường TH; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư số 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 của Bộ GDĐT về việc ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm GDTX.