

Số: /KH-THCS-THPTNH Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026

Căn cứ Quyết định số 1862/QĐ-TTg ngày 04 tháng 11 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam;

Căn cứ Công văn số 1557/SGDDĐT-GDPT ngày 19 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 132/KH-THCS-THPTNH ngày 01 tháng 10 năm 2025 của Trường THCS và THPT Nguyễn Huệ về Kế hoạch hoạt động Thư viện năm học 2025-2026.

Trường THCS và THPT Nguyễn Huệ xây dựng kế hoạch tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026 tại đơn vị như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Khẳng định vị trí, vai trò và tầm quan trọng của sách đối với việc nâng cao kiến thức, kỹ năng, phát triển tư duy, giáo dục và rèn luyện nhân cách con người; khuyến khích và phát triển phong trào đọc sách trong cộng đồng, tạo dựng môi trường đọc thuận lợi; hình thành thói quen đọc sách trong gia đình, trường học, cơ quan, tổ chức; góp phần xây dựng xã hội học tập.

- Tạo môi trường thân thiện, lành mạnh để học sinh có điều kiện giao lưu, học tập qua đó góp phần thực hiện phong trào xây dựng đời sống văn hóa tinh thần, phát huy những giá trị đạo đức, truyền thống hiếu học của dân tộc.

- Chào mừng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam (21/4) và các ngày lễ lớn (Giải phóng miền Nam 30/4, Quốc tế Lao động 1/5, Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5...).

- Tạo sân chơi sáng tạo, giúp học sinh phát huy năng khiếu hội họa và tư duy thẩm mỹ.

- Nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc tham gia xây dựng và phát triển văn hóa đọc. Cùng cố và nâng cao nghiệp vụ của nhân viên thư viện trường học; tạo điều kiện cho nhân viên thư viện và học sinh giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026 được tổ chức đồng bộ, sâu rộng trong toàn trường, tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên và học sinh được tiếp cận nguồn sách hay, chất lượng.

- Việc tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026 đảm bảo thiết thực, hiệu quả nhằm phát huy sức mạnh, sự hưởng ứng tích cực của toàn trường.

- Các tập thể, cá nhân được phân công cần tích cực chủ động tổ chức các hoạt động và thực hiện các nhiệm vụ được giao. 100% thầy, cô giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền, giới thiệu, phát động tích cực đến học sinh lớp mình. 100% học sinh tham gia tích cực, nhiệt tình góp phần xây dựng hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam có ý nghĩa.

II. CÁC HOẠT ĐỘNG HƯỚNG ỨNG NGÀY SÁCH VÀ VĂN HÓA ĐỌC VIỆT NAM

1. Hoạt động tuyên truyền

Các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026 được thực hiện thông qua các nội dung:

- Treo băng rôn trước cổng trường;
- Tuyên truyền dưới cờ và thông qua các trang thông tin điện tử như facebook, fanpage trường, website trường, các hội nhóm Zalo, ...
- Tổ chức các hội thi như: Thiết kế bìa sách, Thi rung chuông vàng

2. Trưng bày và phát động phong trào đọc sách

2.1. Trưng bày sách

- **Thời gian:** từ ngày 13/04/2026 đến ngày 24/04/2026
- **Địa điểm:** phòng Thư viện (Trụ sở chính và Cơ sở 2); Không gian Văn hóa Hồ Chí Minh (Cơ sở 2).

- Tài liệu trưng bày:

- + Sách về Bác Hồ kính yêu
- + Sách về truyền thống lịch sử, anh hùng dân tộc.
- + Sách văn học thiếu nhi, sách giáo dục kỹ năng sống...

2.2. Phát động phong trào đọc sách

- **Đối tượng tham gia:** tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh Nhà trường.

- **Thời gian:** từ ngày 13/04/2026 đến ngày 24/04/2026 và duy trì nếp đọc sách thường xuyên.

- **Địa điểm:** phòng Thư viện (Trụ sở chính và Cơ sở 2)

- **Tiêu chí và hình thức thực hiện**

TT	Nội dung hoạt động	Tiêu chí cụ thể	Hình thức thực hiện	Hình thức tuyên dương, khen thưởng
	Cá nhân	Học sinh có lượt mượn sách nhiều nhất	- Học sinh có lượt mượn sách nhiều nhất trong thời gian phát động phong trào. - Học sinh có thể mượn sách đọc tại chỗ hoặc mượn sách về nhà.	- Học sinh có lượt mượn sách nhiều nhất sẽ được tuyên dương dưới cờ.
	Tập thể	Lớp có nhiều học sinh đọc, mượn sách nhất	- Học sinh có thể mượn sách đọc tại chỗ hoặc mượn sách về nhà. - Nhân viên Thư viện ghi nhận và cho học sinh kí sổ mượn, trả.	- Lớp có nhiều học sinh mượn sách và lượt đọc sách nhiều nhất sẽ được tuyên dương dưới cờ và cộng điểm thi đua

Điểm cộng thi đua:

- Cấp THCS (Theo thang điểm 10)

TT	Giải	Điểm cộng	Ghi chú
	Giải nhất	2 điểm	
	Giải nhì	1.5 điểm	
	Giải 3	1 điểm	

- Cấp THPT (Theo thang điểm 100)

TT	Giải	Điểm cộng	Ghi chú
	Giải nhất	2 điểm	
	Giải nhì	15 điểm	
	Giải 3	10 điểm	

- Điểm cộng sẽ được cộng vào tuần cuối cùng của tháng 4.

3. Tổ chức thi thiết kế bìa sách

a. Đối tượng tham gia: học sinh từ lớp 06 đến lớp 12.

b. Thời gian: từ ngày ban hành Kế hoạch đến 16 giờ 00 phút ngày 17/04/2026.

c. Nội dung sách

- Học sinh vẽ lại nội dung, nhân vật hoặc bìa của cuốn sách mà các em đã được đọc trong thư viện trường hoặc cuốn sách mà các em yêu thích.

- Yêu cầu phải vẽ đúng nội dung, tên cuốn sách, tên tác giả và nhà xuất bản.

- Cuốn sách được lựa chọn phải được phát hành hợp pháp tại Việt Nam, có nội dung lành mạnh, phù hợp với lứa tuổi.

Chủ đề:

- + Sách ca ngợi quê hương, đất nước, biển đảo;
- + Sách về Bác Hồ kính yêu;
- + Sách tôn vinh các nhân vật lịch sử, các anh hùng dân tộc; Các cột mốc lịch sử vẻ vang của Việt Nam, Đảng Cộng sản Việt Nam;

d. Yêu cầu nội dung bìa sách

- Thí sinh thiết kế bìa sách trên giấy bìa cứng, khổ A3.
- Bìa sách phải có đủ các yếu tố: Tên tác giả; Tên sách; Nhà xuất bản; Hình ảnh minh họa.

e. Yêu cầu về bài dự thi thiết kế bìa sách

- Mỗi lớp chỉ tham gia 01 tác phẩm dự thi.
- Không giới hạn về nguyên vật liệu như: chì màu, sáp màu, sáp bột, màu nước, màu acrylic...
- Bài dự thi có thể sử dụng phương pháp cắt dán tranh.
- Bài dự thi là sản phẩm sáng tạo, chưa từng gửi đăng hoặc dự thi ở cuộc thi khác.
- Bài dự thi phải ghi đầy đủ thông tin thí sinh gồm: họ và tên, trường, lớp và tên tác phẩm vào mặt sau của bức tranh.
- Mỗi bài dự thi Thiết kế bìa sách sẽ có một bài thuyết trình ngắn viết trên giấy A4 đính kèm, viết về thông điệp và ý nghĩa của cuốn sách bạn muốn truyền tải thông qua bài vẽ của mình.

- Học sinh nộp bài dự thi trực tiếp cho cô Phan Thị Thu Hà (nhân viên thư viện) tại phòng Thư viện. Thời hạn nộp bài dự thi kể từ ngày ra kế hoạch cho đến 16 giờ 00 phút ngày 17/04/2026.

f. Tiêu chí chấm điểm

- **Sáng tạo (30đ):** Ý tưởng mới lạ, không sao chép các bìa sách đã xuất bản trên thị trường.
- **Thẩm mỹ (30đ):** Màu sắc hài hòa, bố cục cân đối, nét vẽ hoặc kỹ năng đồ họa tốt.
- **Thông điệp (20đ):** Thể hiện được tinh thần của cuốn sách.
- **Kỹ thuật (20đ):** Sử dụng font chữ dễ đọc, phân cấp thông tin rõ ràng (tên sách nổi bật hơn tên tác giả).

g. Cơ cấu giải thưởng

- Khối 6, 7: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 02 giải ba.

- Khối 8, 9: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 02 giải ba.
- Khối 10-12: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 02 giải ba.

4. Tổ chức Hội thi Rung chuông vàng

- Đối tượng Cấp THCS:
 - + Mỗi lớp 04 học sinh (tổng cộng 68 học sinh tham gia)
 - + Thời gian: Giờ sinh hoạt dưới cờ ngày 20/04/2026
 - + Địa điểm: Sân trường THCS và THPT Nguyễn Huệ (Cơ sở 2)
- Đối tượng Cấp THPT:
 - + Mỗi lớp 05 học sinh (tổng cộng 60 học sinh tham gia)
 - + Thời gian: Giờ sinh hoạt dưới cờ ngày 13/04/2026
 - + Địa điểm: Sân trường THCS và THPT Nguyễn Huệ (Trụ sở chính)

4.1. Nội dung và hình thức

a. Nội dung

- Ban tổ chức sẽ lần lượt đưa ra các câu hỏi xoay quanh các kiến thức trong chương trình học THCS/THPT (thuộc các môn Toán, Văn, Anh, Sử, Địa, Giáo dục công dân, Giáo dục Kinh tế và Pháp luật, Lý, Hóa, Sinh, Khoa học tự nhiên, Công nghệ ...), kiến thức về Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam, kiến thức xã hội và địa phương...phù hợp với từng cấp học.

b. Hình thức tổ chức

- Các thí sinh được ngồi vào một sân thi đấu theo đúng số báo danh đã được phát (có đánh số từ 1 đến hết số lượng học sinh tham gia) và mỗi thí sinh chuẩn bị 01 bảng con, Ban tổ chức cung cấp phân viết;

- Chương trình gồm 2 vòng thi, Ban tổ chức sẽ lần lượt đưa ra các câu hỏi (**20 câu hỏi**) về những kiến thức đã học trong chương trình học ở tất cả các bộ môn và các kiến thức xã hội, đời sống. Mỗi câu thí sinh có thời gian để suy nghĩ và trả lời câu hỏi. Nếu trả lời đúng thí sinh được ngồi lại ở ô số của mình và tiếp tục trả lời các câu hỏi tiếp theo. Nếu sai bị loại và bước ra khỏi vị trí. Thí sinh còn lại cuối cùng là người xuất sắc nhất. Người nào trả lời đúng câu hỏi cuối cùng là người chiến thắng;

- Câu trả lời đúng là câu trả lời trùng khớp với đáp án của Ban tổ chức, những câu trả lời tương tự sẽ do Ban cố vấn quyết định;

- Nếu vượt quá 20 câu, trên sân đấu vẫn còn nhiều hơn 01 thí sinh, Ban tổ chức tiếp tục đưa ra câu hỏi phụ để loại trực tiếp;

- Thí sinh không được mang tài liệu vào sân thi đấu. Thí sinh gian lận sẽ trực tiếp loại khỏi cuộc thi.

4.2. Các phần thi

Gồm 2 vòng thi:

a. Vòng 1

- Gồm **10 câu hỏi** trắc nghiệm. Thí sinh có 10 giây để suy nghĩ và trả lời câu hỏi bằng cách giơ đáp án đúng lên. Thí sinh nào trả lời sai sẽ bị tạm loại khỏi lượt chơi;

- Nếu kết thúc vòng 1 hoặc khi chưa đến câu 10 mà số thí sinh trên sân thi đấu còn dưới 10 thí sinh thì Đội cứu trợ là các giáo viên chủ nhiệm sẽ thực hiện cứu trợ bằng cách tham gia một trò chơi vận động trong vòng 10 phút để cứu các thí sinh quay trở lại sân thi đấu;

- Kết thúc vòng 1: thí sinh không bị loại và thí sinh được giáo viên chủ nhiệm cứu sẽ được tiếp tục tham gia vòng tiếp theo.

b. Vòng 2

- Các thí sinh tham gia vòng 2 phải trả lời **10 câu hỏi** mở theo mức độ khó dần. Thí sinh có 20 giây để trả lời câu hỏi bằng cách viết đáp án ra bảng. Thí sinh nào trả lời sai sẽ bị loại khỏi lượt chơi;

- Nếu chưa đến câu 15, tất cả các thí sinh đều bị loại, Ban tổ chức sử dụng câu hỏi phụ để cứu trợ. Những thí sinh trả lời đúng sẽ được quay trở lại sân và tiếp tục tham gia thi đấu;

- Nếu sau câu hỏi 20 số thí sinh còn lại nhiều hơn một, Ban tổ chức sử dụng câu hỏi phụ phân loại để chọn một thí sinh cuối cùng Rung chuông vàng;

- Kết thúc vòng 2: Thí sinh có thành tích cao nhất sẽ là người thắng cuộc.

4.3. Phần thưởng tài khán giả

- Tất cả cổ động viên trong trường trả lời 3 **câu hỏi** của Ban tổ chức, cổ động viên trả lời đúng sẽ được 01 phần quà của Ban tổ chức.

4.4. Thể lệ hội thi Rung chuông vàng

a. Đối với thí sinh dự thi

- Mỗi thí sinh đều có cơ hội đi từ câu 1 đến câu 20 và sẽ được đến đích "Rung chuông vàng".

- Mỗi câu hỏi có thời gian suy nghĩ để trả lời. Đáp án đưa ra trùng với đáp án của chương trình mới coi là đúng. Đáp án rõ ràng, đúng chính tả.

(Trường hợp có đáp án đúng khác, Ban cố vấn chương trình có quyết định cụ thể mới được công nhận.)

- Khi bị loại thí sinh phải rời sân thi đấu, về ngồi đúng vị trí theo sự hướng dẫn của giáo viên giám sát, chờ đợi cứu trợ từ thầy, cô giáo viên chủ nhiệm (nếu có);

- Thí sinh vào sân thi đấu theo đúng số thứ tự và vị trí của mình. Quá trình thi đấu thí sinh phải trật tự không trao đổi trên sân thi đấu.

- Thí sinh không được mang điện thoại di động hay các thiết bị nghe, nhìn khác vào sân thi đấu.

b. Về việc cứu trợ: Do người dẫn chương trình quyết định khi nào sẽ cho cứu trợ

- Trong chương trình, các thí sinh sẽ được hưởng quyền “*Trợ giúp*” từ các thầy, cô chủ nhiệm: *Phần cứu trợ khi: Còn nhiều nhất 10 học sinh trên sân và đang ở trong mức từ câu 1 đến câu 10.*

- Thầy cô giáo tham gia cứu trợ sẽ chơi trò chơi ném bóng vào giỏ với khoảng cách 04 mét như sau:

+ Mỗi giáo viên chủ nhiệm sẽ ném tối đa 04 quả bóng vào giỏ của Ban tổ chức quy định, nếu đạt hết 04 quả vào giỏ thì sẽ cứu được 04 thí sinh của lớp mình chủ nhiệm tùy theo giáo viên chọn vào thi tiếp tục. Mỗi quả bóng được ném vào giỏ tương ứng với 01 học sinh được cứu.

c. Về cổ động viên

- Trong suốt quá trình thi đấu phải giữ gìn trật tự, không lộ đáp án cho bạn biết. Cổ động viên lớp nào nhắc nhở thì tước quyền thi đấu của thí sinh lớp đó.

- Đến phần thi Cổ động viên, Cổ động viên có cơ hội trả lời, đáp án đúng sẽ được nhận phần thưởng của Ban tổ chức.

4.5. Cơ cấu giải thưởng

- Giải cá nhân:

+ Cấp THCS:

Giải nhất: 120.000 đồng

Giải nhì: 90.000 đồng (3 giải)

Giải ba: 70.000 đồng (4 giải).

+ Cấp THPT

Giải nhất: 120.000 đồng

Giải nhì: 90.000 đồng (2 giải)

Giải ba: 70.000 đồng (3 giải).

- Giải thưởng cho khán giả: 03 phần quà ngẫu nhiên cho Cổ động viên mỗi cấp, phần quà do Ban tổ chức chuẩn bị.

4.6. Phối hợp thực hiện

- Thư viện, Đoàn Thanh niên, Đội TNTP xây dựng nội dung chương trình, tổ chức thực hiện.

- Ban cố vấn: bao gồm Ban giám hiệu và các giáo viên chuyên môn;

- Giáo viên bộ môn: Toán, Lý, Hóa, Sinh, Anh, Tin, Văn, Sử, Địa, Kinh tế pháp luật, Giáo dục công dân, Khoa học tự nhiên, Công nghệ thực hiện biên soạn câu hỏi phù hợp theo kế hoạch;

- Số lượng câu hỏi: một giáo viên đại diện cho nhóm chuyên môn biên soạn 7 câu hỏi/01 môn học/cấp học gồm: 05 câu trắc nghiệm và 02 câu hỏi mở sắp xếp theo mức độ khó tăng dần, có kèm đáp án;

*** Lưu ý: Câu hỏi phải đảm bảo kiến thức dần trải cho các lớp trong một cấp học.**

- Thời gian chuyển câu hỏi về ban tổ chức:

+ Cấp THPT: trước ngày 09 tháng 04 năm 2026

+ Cấp THCS: trước ngày 14 tháng 04 năm 2026

- Giáo viên chủ nhiệm: phổ biến kế hoạch tổ chức cuộc thi cho lớp, động viên, hỗ trợ thí sinh tham gia dự thi, quản lý học sinh trong thời gian diễn ra cuộc thi. Giáo viên chủ nhiệm gửi danh sách thí sinh dự thi cho Ban tổ chức:

+ Cấp THPT: trước ngày 08/04/2026

+ Cấp THCS: trước ngày 14/04/2026

- Các giáo viên trong tổ giám sát: Đứng xung quanh vị trí thí sinh thi, giám sát quá trình thi, phát hiện những trường hợp thí sinh trao đổi, nhìn đáp án của nhau, trả lời sai... báo người điều hành chương trình để loại trực tiếp thí sinh đó.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Chỉ đạo triển khai, thực hiện kế hoạch tới các bộ phận, cá nhân.

- Phát động phong trào đọc sách hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026 trong toàn trường.

- Ra quyết định thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo.

2. Nhân viên thư viện

- Phối hợp xây dựng kế hoạch, tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026.

- Dự trù kinh phí, hoàn thiện chứng từ thanh toán theo quy định.

- Viết bài tuyên truyền về ý nghĩa của việc đọc sách đến giáo viên, học sinh và toàn thể hội đồng sư phạm có thể tiếp cận và tham gia hoạt động.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026 của nhà trường đầy đủ, kịp thời.

3. Bí thư Đoàn Thanh niên, tổng phụ trách Đội

- Phối hợp xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026.

- Chuẩn bị nội dung, chương trình và tham mưu phân công nhiệm vụ cán bộ, giáo viên, nhân viên phụ trách, hỗ trợ các hoạt động.

- Phối hợp với nhân viên thư viện, giáo viên chủ nhiệm thực hiện tuyên truyền đến toàn thể học sinh để các em học sinh tham gia tích cực các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam đầy đủ và hiệu quả.

4. Tổ chuyên môn

- Phân công giáo viên bộ môn biên soạn các bộ câu hỏi phù hợp theo Kế hoạch và gửi về cho Ban tổ chức đúng thời gian quy định.

- Thẩm định câu hỏi

- Phân công giáo viên bộ môn giữ vai trò cố vấn trong Hội thi.

5. Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên, nhân viên

- Triển khai Kế hoạch đến học sinh;

- Giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn và đôn đốc học sinh thực hiện Kế hoạch, gửi danh sách học sinh dự thi rung chuông vàng về cho Ban tổ chức đúng thời hạn;

- Tuyên truyền, giới thiệu về Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026. Khuyến khích, động viên học sinh trường thường xuyên đọc sách, trau dồi kiến thức...

- Giáo viên các tổ bộ môn biên soạn các bộ câu hỏi phù hợp theo Kế hoạch và gửi về cho Ban tổ chức.

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công kèm theo Kế hoạch.

- Kế hoạch này thay thế kế hoạch số 172/KH-THCS-THPTNH, ngày 02 tháng 4 năm 2026 của Trường THCS và THPT Nguyễn Huệ về Tổ chức Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026.

Trên đây là Kế hoạch Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026 của Trường THCS và THPT Nguyễn Huệ. Đề nghị các bộ phận, cá nhân có liên quan kết hợp hỗ trợ, giáo viên chủ nhiệm triển khai và tạo điều kiện, động viên các em học sinh tham gia để Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ V năm 2026 được thành công tốt đẹp./.

Nơi nhận:

- BGH (Chỉ đạo);
- ĐTN, ĐTNTP (Phối hợp);
- GVCN, CBTV (Thực hiện);
- Lưu VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thanh Thọ